әрі жалғасын тапсын, тұрақты жүргізілсін.
5. Дарынды және үзді балалар туралы деректер базасы жасалсын, тұрақты, республикалық алмалардың көбірек қатыстыру қадағаланысын.
6. Информатика кабинеттерінде ҰБТ тексеру қамтамасыз етілсін.
7. ҚР Үкіметінің қаулысымен бекітілген мемлекеттік қызметтерді көрсету қанағатты деп табылсын.
8. Электрондық журналдың талғанды жағдайы білім беру көрсеткіштерінің мониторингі жасалып, төмен көрсеткіш көрсеткен сыныптар мен оқушылардың анықтап, алдыңғылардың орнын толтыру мақсатында жұмыстар жүргізілсін.
9. Мемлекеттік тілде іс-қағаздардың жүргізілуі қанағатты деп табылсын.
10. Жіліншік кәсіндімер бойынша 2-4, 5-7, 8, 9, 10, 11 сыныптарда алынған білім сапасын арттыруда әртүрлі әдіс-тәсілдерді пайдалану арқылы білім сапасын көтеруге жұмыстар жүргізілсін.
11. Үлгерімі төмен оқушылардың оқу жетістіктері одан әрі қадағалауға алынсын.
12. 5-11 сынып оқушыларды тұлғын қалыптастыру жағдайы уақытылы отырізіп қадағаланысын.
13. Халықаралық зерттеулерге қатысу дайындығы күшейтілсін.
14. 9, 11 сынып түлектерінің жұмысқа орналастыру қадағаланып назарға алынсын.
15. Мектеп оқушыларына әскери-патриоттық тәрбие айлығы қанағаттанарлық деп табылсын.

Мектеп директоры: Т.Б. Шаңгалова
Хатшысы: Б.Н. Серікбаева

Директордың жанындағы кеңес
Хаттама № 1

Қатысты: 39
Қатыспағандар: 0
Себепті: 0
Себепсіз: 0
Мерзімі: 30.08.2025ж

Күн тәртібінде

1. Тамыз педагогикалық кеңесін өткізу туралы тамыз конференциясына қатысу туралы.

2. 2025-2026 жылының басындағы тапсырыстардың және «2025-2026 оқу жылында ғылым негіздерін оқытудың ерекшеліктері туралы» әдістемелік хаттың зерттеу.
3. Жалпы білім беру ұйымдарын өткізу туралы.

Тыңдалды.

Бірінші мәселе бойынша мектеп директоры Г.Б Шонгалова сөз алды. Бүгін „Білім кешегі: адам азаматы – кәсіби маман" атты тамыз конференциясының ерекшеліктері мен өзгерістерін атап өтті. Тақырыбындағы педагогтердің Республикалық тамыз конференциясына „Астрахан ауданының №1 мектеп-гимназия" КММ-сі өткен оқу жылының қорытындысын және жаңа оқу жылында болатын өзгерістермен қалай жұмысты қалыптастыру қажет деген мақсатта аудандық бөліміне ақпарат дайындады. Өткен оқу жылының нәтижелі талдана отырып, жазғы мектеп жұмысы және жаңа оқу жылына дайындық сөз етілді. Осы мәселелерді қамтып шағын бейнелі ақпарат ютуб каналындағы мектеп парақшасына жүктелді.

Ағымдағы оқу жылындағы өзгерістер: Білім алушылардың білім жетістіктеріне мониторинг енгізілуі, жаңа оқу жылындағы мектепке дейінгі білім берудің жаңа моделі енгізіледі „Алтын белгі" үміткерлері үшін талаптар күшейтілді т.б.

Екінші мәселе бойынша 2025-2026 оқу жылындағы ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстырды. Білім алушылардың оқу жүктемесін азайту. Білім алушылардың білімдеріндегі ақаулықтардың орнын толтыру. Сабақ ұзақтығы – 45 минут.

Үшінші мәселе бойынша „Астрахан №1 мектеп-гимназия" 2025-2026 оқу жылында 1 тамызбен 30-қыркүйек аралығында „Балаларға бірге көмектесейік" ұранымен дәстүрлі „Мектепке жол" жалпы Республикалық қайырымдылық акциясы бастау алды.

1. Республикалық акцияны мектебіміздегі өткізудің бұйрығы шығарылып, жоспары құрылды.
2. „Мектепке жол" акциясына арналған іс-шаралар жоспары сонып жетекші-

лері таныстырылып, жиын өткізілді.
3. Сабақтан себепсіз қалатын оқушыларды жол бойы күнделікті сабаққа қатысуы қадағаланады.

Күн тәртібіндегі мәселелерді талдай келе директоралдық кеңес мынадай шешім қабылдады.

1. Тамыз педагогикалық кеңесіне қатысу қанағаттанарлық деп табылсын.
2. 2025-2026 оқу жылындағы әдістемелік нұсқау хатпен таныстырылып оқытудың ерекшеліктері талқыдай айтылды деп көрсетілсін.
3. Тамыз білім беру айлығын өткізу қорытындысы қанағаттық деп табылсын.

Мектеп директоры: Т. Б. Шоңғалова
Хатшысы: Б.Н Серікбаева.

Директор жанындағы кеңес
Хаттама № 2

Қатысты: 41
Қатыспағандар: 41
Себепті: 0
Себепсіз: 0
Мерзімі: 29.09.2025ж.

Күн тәртібінде

1. Жаңа оқу жылының ұйымдастырылған басталуы.
Жаңа оқу жылының басталуы мәселелерін шешу (жұмыс уақыты, кешкішілік оқулықтармен қамтамасыз ету, есеп беру материалдарын дайындау, ҮТДҚ таңдау) Мұғалімнің оқу жүктемесін бекіту (мектеп директоры Т. Б Шоңғалова)
2. Еңбек тәртібі ережесімен таныстыру.
3. Ауылшаруашылық өнімдерін тамақ беруді ұйымдастыру. Мектепке жасалған санитарлық-гигиеналық жағдайларды, СанПиН талаптарын сақтау.
4. 9, 11 сыныптар мектеп түлектерінің жұмысқа орналасуы.
5. Жазғы саяжайтқыру маусымының қорытындысы туралы.
6. „Мектепке жол" акциясының нәтижесі.